



**Regione Siciliana**  
Assessorato dei Beni Culturali  
e dell'Identità Siciliana

**Dipartimento dei Beni Culturali  
e dell'Identità Siciliana**

90139 Palermo – via delle Croci, 8  
Tel. 091 7071823 - 824 - 737  
[www.regione.sicilia.it/beniculturali](http://www.regione.sicilia.it/beniculturali)  
[dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.beni.culturali@certmail.regione.sicilia.it)

**Il Dirigente Generale**  
Tel. 091.7071785 – Fax 091.7071700  
[dirgenbci@regione.sicilia.it](mailto:dirgenbci@regione.sicilia.it)

Partita Iva 02711070827  
Codice Fiscale  
80012000826

Palermo, Prot. n. **14613** del **1 aprile 2020**

rif. prot. del

Allegati

**OGGETTO:** Misure straordinarie attuazione modalità di lavoro agile. Ulteriori istruzioni e precisazioni

A tutti i Dirigenti  
Responsabili degli Uffici centrali e periferici  
del Dipartimento dei beni culturali  
Loro Sede

E p.c. All'Ufficio di diretta collaborazione  
dell'Assessore  
Sede

Al Dipartimento Funzione Pubblica  
[dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it](mailto:dipartimento.funzione.pubblica@certmail.regione.sicilia.it)

Con il DDG n° 900/2000 lo scrivente, a seguito delle disposizioni introdotte dall'art. 87 del decreto legge 18/2000, ha fornito indicazioni in merito all'applicazione dello *smart working* da parte di codesti Servizi centrali e periferici del Dipartimento BCI.

Ciò premesso, si dispone che tutti i provvedimenti di accoglimento al lavoro agile già adottati, in scadenza o prossimi alla scadenza, vengano prorogati, secondo quanto disciplinato dal DDG 900/2000, alle medesime condizioni, *ex lege* per tutto il periodo di vigenza dello stato di emergenza e fino alla successiva comunicazione da parte dello scrivente.

Si invita, al contempo, tutti i dirigenti in indirizzo a dare tempestiva attuazione alle disposizioni già impartite con DDG 900/2000 e, in particolare, a formulare per quei dipendenti che alla data odierna non hanno ancora avanzato richiesta di svolgimento della prestazione lavorativa in modalità agile, la specifica proposta da incardinare nell'ambito del Piano d'Istituto da portare in esecuzione e/o aggiornare secondo le modalità già indicate nel DDG n° 900/2000, che ne disciplina le procedure proprio al fine di accelerare le autorizzazioni.

La presente è rivolta a tutti i dipendenti ad eccezione di coloro che sono tenuti a garantire le attività essenziali o indifferibili da rendere necessariamente in presenza con un minimo di risorse umane, come individuate dai signori dirigenti responsabili delle strutture.

Si raccomanda di adottare tutte le misure per lo svolgimento delle predette attività nel rispetto delle norme vigenti in materia di salute e igiene per il contenimento dell'emergenza epidemiologica – Covid 19

Il Dirigente Generale  
Sergio Alessandro

